

**หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครเชียงใหม่
ประจำปี 2561**

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายให้เบิกจ่ายเท่าที่ จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้	
1.	ค่าอาหาร	ชุมชน/สถานที่ราชการ 80	สถานที่เอกชน 175
2.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ชุมชน/สถานที่ราชการ 25	สถานที่เอกชน 50
3.	ค่าอาหารกล่อง	40 บาท	
4.	ค่าตอบแทนวิทยากร - ชั่วโมงบรรยาย - ชั่วโมงแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ/อภิปรายกลุ่ม (การคิดเวลา 1 ชม. ไม่น้อยกว่า 50 นาที ครึ่งชั่วโมง ไม่น้อยกว่า 25 นาที)	600 บาท/ชั่วโมง 500 บาท/ชั่วโมง เบิกได้ไม่เกิน 1,000 บาท/วัน (หากเกินกว่านี้ให้พิจารณาตามความเหมาะสม)	
5.	ค่าวิทยากรออกกำลังกาย/ดนตรี	300 บาท/ชั่วโมง/วัน (สัปดาห์ละไม่เกิน 3 วัน)	
6.	ค่าบำรุงสถานที่ ค่าเช่าสถานที่	เบิกได้ไม่เกิน 1,000 บาท (หากเกินกว่านี้ พิจารณาตามความเหมาะสม)	
7.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม	เท่าที่จ่ายจริงโดยจำเป็น พร้อมรายละเอียด	
8.	ค่าสื่อต่างๆ (เช่น แผ่นพับ ซีดี ใบปลิว ฯลฯ)	ให้ใช้ในกิจกรรมรณรงค์เท่านั้น และสื่อต้อง สอดคล้องกับกิจกรรมที่ดำเนินการในโครงการ	
9.	ค่าอัตรา	200 บาท/โครงการ พร้อมรายละเอียด	
10.	ค่าสรุปเล่มโครงการ	400 บาท (ให้ทำ 2 เล่ม ส่งกองทุนฯ 1 เล่ม เจ้าของโครงการเก็บไว้ 1 เล่ม)	
11.	ค่าเครื่องชั่งน้ำหนัก	1,000 บาท	
12.	ค่าเครื่องวัดความดันแบบดิจิตอล	2,500 บาท	
13.	ค่าเครื่องวัดความดันแบบปรอท	2,000 บาท	
14.	ค่าเครื่องตรวจปริมาณน้ำตาล	2,000 บาท	
15.	ค่าเครื่องวัดอุณหภูมิ แบบอินฟราเรด(ลำแสงสีแดง)	2,500 บาท	
16.	ค่าเช่าเครื่องเสียง	1,000 บาท (หากเกินกว่านี้พิจารณาตามความ เหมาะสม)	
17.	ค่ายานพาหนะ จ้างเหมารถโดยสารไป-กลับ	เท่าที่จ่ายจริงคนละไม่เกิน 100 บาท/คน/วัน หรือ พิจารณาตามความเหมาะสม	
18.	ค่าจัดทำป้ายไวนิล	130 บาท/ตารางเมตร	

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้
19.	<p>ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์ (ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับภารกิจ และค่าตอบแทนในหน่วยงาน หากมีความจำเป็นต้องเบิก ต้องเบิกไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ ยกเว้นประเภทที่ 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - แพทย์ออกเยี่ยมผู้ป่วยที่บ้านนอกเวลาราชการ - แพทย์ตรวจสุขภาพในชุมชน - บุคลากรทางสาธารณสุขที่เป็นวิชาชีพ <ul style="list-style-type: none"> > วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี เช่น พยาบาล วิชาชีพ นักกายภาพบำบัด และนักวิชาการทางด้านสาธารณสุขอื่นที่ให้บริการในชุมชน เช่น ออกหน่วยแพทย์ > วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี > พนักงานขับรถ พนักงานผู้ช่วยเหลือผู้ป่วย หรือ จนท. อื่นๆ 	<p>500 บาท/ราย ไม่เกิน 4 ราย/วัน ไม่เกิน 2,000 บาท/ครั้ง</p> <p>600 บาท/ครั้ง ไม่เกินวันละ 1 ครั้ง หรือเยี่ยมบ้านรายละ 150 บาท ไม่เกินวันละ 4 ราย</p> <p>ออกให้บริการชุมชน 400 บาท/ครั้ง ไม่เกินวันละ 1 ครั้ง เยี่ยมบ้าน รายละ 100 บาท ไม่เกินวันละ 4 ราย</p> <p>ออกให้บริการชุมชนวันละ 300 บาท หรือเยี่ยมบ้านรายละ 75 บาท วันละไม่เกิน 4 ราย</p> <p>หมายเหตุ : ออกให้บริการชุมชนไม่ต่ำกว่า 4 ชั่วโมง และอัตรานี้เฉพาะนอกเวลาเท่านั้น</p>
20.	<p>ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ของรางวัล ฯลฯ - เงินรางวัล 	<p>เท่าที่จ่ายจริงโดยประหยัด</p> <p>ไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณโครงการ</p>

1. กรณีเบิกอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มเช้าและบ่าย จะต้องมีการกำหนดการอบรมชัดเจน
2. กรณีมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการให้พิจารณาตามความเหมาะสมเท่าที่จ่ายจริงโดยประหยัด
3. ทุกโครงการ ขอให้มีการกั้นงบประมาณไว้สำหรับจัดทำรูปเล่ม และค่าอัตรา

หมายเหตุ ในการพิจารณาอัตราการเบิกจ่ายต่างๆ ข้างต้น คณะทำงานจะพิจารณาให้สอดคล้องกับกิจกรรม/โครงการ และเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง กรณีหน่วยงานราชการให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการ

* การรายงานผลการดำเนินงานให้จัดส่งตามกำหนด ตามบันทึกข้อตกลง (MOU) หากไม่สามารถส่งรายงานตามกำหนดได้ให้ทำหนังสือขอขยายเวลาโดยระบุเหตุความจำเป็นแจ้งต่อกองทุนฯ *

* หากไม่รายงานผลการดำเนินงานและไม่แจ้งให้กองทุนทราบ กองทุนฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสนับสนุนงบประมาณครั้งต่อไปแก่กลุ่มนั้นๆ